**Информация о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к системе холодного водоснабжения**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма заявления на заключение договора поставки воды и подключение к системе холодного водоснабжения | Приложение № 1 |
| Перечень документов на заключение договора поставки воды | Приложение № 2 |
| Перечень и формы документов, представляемых одновременно с заявкой на подключение к системе холодного водоснабжения | Приложение № 3 |
| Описание (со ссылкой на нормативные правовые акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе холодного водоснабжения, принятии решения и уведомления о принятом решении | Приложение № 4 |
| Телефоны и адреса службы, ответственной за прием и обработку заявок на подключение к системе холодного водоснабжения | Приложение № 5 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 1  Директору  МУП «Восточное»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.П.Чабанец. |   *ЗАЯВЛЕНИЕ*  *о подключении к* *централизованной системе холодного водоснабжения*    (наименование Заказчика)\*  \_\_\_\_\_\_  (почтовый адрес)    \_\_\_\_\_\_  прошу Вас заключить договор о подключении и выдать условия подключения (технические  условия для присоединения) к сетям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (вид ресурса)  объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_  (наименование подключаемого или реконструируемого объекта, назначение, этажность, высота)  расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_  Сведения об общей подключаемой нагрузке ресурса, потребляемого объектом капитального строительства:  к сетям водоснабжения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Субабоненты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок ввода объекта в эксплуатацию  Причина обращения \_\_\_\_\_\_  (новое строительство, реконструкция, увеличение мощности)   |  |  | | --- | --- | | МУП «Восточное»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И. О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи  дата « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И. О., наименование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи  Дата « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. |   Приложение № 2  **Перечень документов необходимых для заключения договора поставки воды, для физических лиц.**   1. Копия паспорта; 2. Копия свидетельства ИНН ( для физических лиц- индивидуальных предпринимателей); 3. Документы, подтверждающие право собственности или иное право на занимаемое жилое/нежилое помещение, частный дом и т.д.; 4. Технический паспорт жилого дома 5. Домовая книга.   Приложение № 3  **Перечень документов, представляемых на подключение к системе холодного водоснабжения.**  1. Заявление о подключении, содержащее полное и сокращенное наименования заказчика (для физических лиц - фамилия, имя, отчество), его местонахождение и почтовый адрес.  2. Копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.  3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок (объект).  4. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта.  5. Топографическую карту участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованную с эксплуатирующими организациями.  6. Информацию о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта.  7. Планируемую величину необходимой подключаемой нагрузки.  8. Документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени заказчика (в случае если заявка подается в адрес исполнителя представителем заказчика).  Перечень документов составлен на основании  « Правил  определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям  инженерно- технического обеспечения», утвержденных постановлением правительства РФ от 13 февраля 2006г. № 83  Приложение № 4  **Описание порядка  действий заявителя  и регулируемой организации при подаче,  приемке, обработке  заявки на подключение к системе холодного водоснабжения.**   1. Подача заказчиком заявления о подключении. 2. Выдача заказчику условий подключения (технических условий для присоединения), которые не противоречат техническим условиям, ранее полученным заказчиком, при условии, что срок действия технических условий не истек. 3. Выполнение заказчиком условий подключения. 4. Проверка  представителем выполнения заказчиком условий подключения. 5. Промывка и дезинфекция за счет средств заказчика до получения      результатов анализов качества воды, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям созданных заказчиком водопроводных устройства и сооружений. Акт о промывке указанных водопроводных устройств и сооружений, составляемый и подписываемый исполнителем и заказчиком, должен содержать сведения об определенном на основании показаний средств измерений количестве питьевой воды, израсходованной на промывку. 6. Присоединение заказчиком объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и подписание сторонами акта о присоединении. 7. Заключение договора на отпуск холодной воды .   Перечень документов составлен на основании  «Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», утвержденных Постановлением  Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2006 г. N 83 |

Приложение № 5

1. Адрес службы: Краснодарский край Павловский район ст.Веселая ул.Ленина 40 «В»

2. Режим работы:

-Рабочие дни понедельник-пятница с 8:00-17:00

-Выходные дни суббота- воскресение.

3. Рабочий телефон: 8(86191) 4-36-00

При авариях в выходные и праздничные

Чабанец А.П.- тел. 89183630844

Герман.И.Н.-тел. 89604793816

4. Ответственной за прием и обработку заявок на подключение к системе холодного водоснабжения - Герман.И.Н. тел.8(86191)4-36-00

МУП «Восточное» Администрации Веселовского сельского поселения павловского района Адрес: 352063 Краснодарский край Павловский район ст.Веселая ул.Ленина 40 «В»

телефон.: 8(86191) 4-36-00

Адрес электронной почты: vesmer-gkh@mail.ru